



# Aussteller Anmeldeformular

für das 14. Apfelfest  
am 25. September 2022  
in Lingen, OT Clusorth-Bramhar,  
Bramharstrasse 3

Team Apfelfest GbR  
Kaiserstrasse 10a  
49809 Lingen/Ems

**Kontakt zum Apfelfest-Team**  
Werner Uhling-Wessel  
Telefon (05 91) 91 52 72 1  
Fax (05 91) 91 52 72 3  
anmeldung@apfelfest.net

**Aussteller:** .....  
Name/Vorname

**Adresse:** .....  
PLZ/Ort/Straße

**Telefon:** .....

**E-Mail:** .....

**Produktangebot:** .....

**Standplatz:** .....

**Standgebühr:**  eigener Stand – 8,00 €/m  Zelt Std. Tiefe 3 m – € nach Vereinbarung  
zzgl. 19% USt.  Marktstand 4,5 x 2,55 m – € nach Vereinbarung

**Standgröße:** .....

**Was wird benötigt:** ..... Anzahl Tische (0,7 x 2,20 m) a. 3,00 €, Leihgebühr zzgl. 19% USt.

**Wasseranschluss:**  ja  nein

**Stromanschluss**  ja  nein

**Kostenpauschale für Strom, Wasser, Müllentsorgung, Reinigung usw. 5,00 € zzgl. 19% USt.**

**Sonstige Notizen zum Stand:** .....

.....  
.....



**14. Apfelfest**  
... in Clusorth-Bramhar

# Aussteller Anmeldeformular

**Aufbauzeit am 25. September 2022 ist ab 6.30 Uhr.  
Die Fertigstellung der Stände muss bis 9.00 Uhr erfolgen, da die Zufahrt ab 10.00 Uhr  
für Fahrzeuge gesperrt ist, Abbauzeit ist ab 18.00 Uhr.**

Hiermit melden wir uns verbindlich zum Apfelfest 2022 an  
und buchen die auf Seite 1 angekreuzten Leistungen.

.....  
Datum, Ort

.....  
Unterschrift

**Anmeldeschluss sofort, spätestens bis zum 15. März 2022.  
Bitte das Anmeldeformular per Post oder per E-Mail an uns zurücksenden.  
Nach Rücksendung der Anmeldung erfolgt die Rechnungsstellung.**

## Ausstellerbedingungen

### 1. Geltung der Bedingungen

- 1.1 Die Überlassung der Standflächen für das Fest durch den Veranstalter an den Aussteller/Händler erfolgt aufgrund dieser Ausstellungsbedingungen.

### 2. Vertragsgegenstand

- 2.1 Die Standzuteilung und somit die Festlegung der örtlichen Lage des Standes innerhalb des Hauses/Zeltes und den Freiflächen erfolgt verbindlich durch den Veranstalter. Der Veranstalter wird sich bemühen, nach Möglichkeit die Wünsche des Ausstellers zu berücksichtigen. Dies hängt von der Ausgestaltung der Halle und der bereits erfolgten Vergabe von Standplätzen ab. Da ein Bühnenprogramm angeboten wird, kann es auch schon mal mit einer gewissen Lautstärke verbunden sein.

### 3. Stornierung

- 3.1 Bei Stornierung bis 4 Wochen vor der Veranstaltung erheben wir eine Bearbeitungspauschale von 10,00 € zzgl. USt. Erfolgt die Stornierung weniger als 4 Wochen vor Veranstaltung, ist die Standgebühr in voller Höhe zur Zahlung fällig.

### 4. Versicherungsschutz

- 4.1 Der Veranstalter gewährt keinen Versicherungsschutz.  
Die notwendigen Versicherungen hat der Aussteller selbst abzuschließen.

### 5. Hausrecht

- 5.1 Das Hausrecht für die gesamte Zeit der Veranstaltung liegt beim Veranstalter.

### 6. Auf- und Abbau

- 6.1 Am Veranstaltungstag wird eine Kautions in Höhe von 20,00 € in bar erhoben.  
Diese stellt sicher, dass der Abbau nicht vor 18.00 Uhr erfolgt und der Ausstellerplatz sauber verlassen wird.  
Ab 18.00 Uhr wird die Kautions wieder an den Aussteller\*in ausbezahlt.